

Jednací řád
Euroregionálního řídicího výboru Fondu mikroprojektů Euroregionu Nisa
Regulamin
Euroregionalnego Komitetu Sterującego Funduszu Mikroprojektów Euroregionu Nysa

v Programu přeshraniční spolupráce Interreg V–A Česká republika - Polsko
2014 -2020

PREAMBULE

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce
- Program přeshraniční spolupráce Česká republika- Polsko Interreg V - A 2014 -2020, Příručka pro Správce Fondu mikroprojektů vydaná MMR ČR a MIR PR, Směrnice pro žadatele vydaná Euroregionem Nisse-Nisa

Článek 1

Oblast kompetence

- 1) Společný Euroregionální řídicí výbor Fondu mikroprojektů zřizují česká Rada ERN a polský Konvent ERN jakožto výkonné orgány Euroregionu Nisa. Euroregionu Nisa (český Vedoucí partner a polský Partner společně) po dohodě s Řídicím a Národním orgánem Programu přeshraniční spolupráce Interreg V – A Česká republika – Polsko, a to zejména za účelem výběru mikroprojektů k podpoře ve vymezeném dotačním území Euroregionu Nisse-Nisa-Nysa (dále jen ERN) a dohledu nad správnou realizací FM
- 2) Dotační území ERN sestává z následujících územně-správních jednotek: okres Česká Lípa, Liberec, Jablonec nad Nisou a Semily (na české straně)
a
okresy boleslaviecki, jaworski, jeleniogorski, kamiennogórski, lubanski, lwówecki, zlotoryjski, zgorzelecki, grodzki Jelenia Góra (na polské straně)
- 3) Plnou zodpovědnost za výběr mikroprojektů nese ERN.

w ramach programu współpracy transgranicznej Interreg V-A
Republika Czeska – Polska
2014 – 2020

PREAMBUŁA

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”
- Program współpracy transgranicznej Republika Czeska - Polska Interreg V - A 2014 -2020, Podręcznik dla Partnerów Funduszu Mikroprojektów wydane przez MRR RCz i MIR RP, Wytyczne dla wnioskodawców wydane przez Euroregion Nisse-Nisa

Artykuł 1

Zakres kompetencji

- 1) Wspólny Euroregionalny Komitet Sterujący Funduszu Mikroprojektów powołany jest przez polski Konwent ERN i czeską Radę ERN, będące organami wykonawczymi Euroregionu Nysa (wspólnie przez czeskiego Partnera Wiodącego i polskiego Partnera) po uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą i Instytucją Krajową programu współpracy transgranicznej Interreg V-A Republika Czeska – Polska w szczególności w celu przeprowadzania wyboru mikroprojektów do dofinansowania na określonym obszarze wsparcia Euroregionu Nisse-Nisa-Nysa (zwanego dalej „ERN”) oraz nadzoru nad prawidłową realizacją FM.
- 2) Obszar wsparcia ERN obejmuje następujące jednostki terytorialno-administracyjne: powiaty Česká Lípa, Liberec, Jablonec nad Nisou i Semily (po stronie czeskiej)
i
powiaty bolesławiecki, jaworski, jeleniogórski, kamiennogórski, lubański, lwówecki, zlotoryjski, zgorzelecki, grodzki Jelenia Góra (po stronie polskiej)

Článek 2

Členství

EŘV má členy s právem hlasovacím, poradním a pozorovacím za českou a polskou stranu. Členové s hlasovacím právem vykonávají svou funkci bez nároku na honorář.

- 1) Členů s **hlasovacím** právem je deset. 5 za českou a 5 za polskou stranu ERN. Dále každá národní strana ERN navrhne jednoho náhradního člena s hlasovacím právem. Žádný z členů EŘV nesmí být zároveň hodnotitelem mikroprojektů. Proces hodnocení musí být oddělen od procesu výběru mikroprojektů.
 - a) členové oprávnění hlasovat za českou stranu jsou:
 - 1 zástupce Krajského úřadu Libereckého kraje
 - 3 zástupci delegovaní Euroregionem Nisa z obcí měst a neziskových organizací z území ERN
 - Správce FM české strany Euroregionu Nisa
 - b) členové oprávnění hlasovat za polskou stranu jsou:
 - 4 zástupci vybraní polskou částí ERN z obcí, měst, okresů, Dolnoslezského vojvodství a neziskových organizací.
 - Správce FM polské strany Euroregionu Nisa
 - c) členy s hlasujícím právem a náhradníky schvalují výkonné orgány Euroregionu Nisa (Rada a Konwent)
- 2) Členové s právem poradním a pozorovacím, kteří jsou na jednání EŘV obligatorně zvaní, jsou:
 - zástupci Řídícího orgánu Programu (MMR ČR)
 - zástupci Národního orgánu Programu (MIR PL)
 - zástupci Centra pro regionální rozvoj (kontrolor dle čl. 23)
 - zástupci Dolnoslezského vojvodského úřadu ve Wroclavi (kontrolor dle čl. 23)

Tyto instituce nominují a schvalují své zástupce na jednání EŘV.
- 3) Jednání se dále účastní čeští a polští pracovníci Správce FM a tlumočnick
- 4) Připouští se účast znalců z oboru. Ti se účastní projednání pouze toho mikroprojektu, ke kterému byli přizváni.

- 3) Peřn odpovdznosć za vybr mikroprojektwn ponosi ERN.

Artykuł 2

Członkostwo

W składcie EKS s człnkowie z prawem głosu, z głosem doradczym oraz obserwatorzy z polskiej i czeskiej strony. Człnkowie z prawem głosu wykonuj swoj funkcj bez prawa do wynagrodzenia.

- 1) Człnkwn z **prawem głosu** jest dziesięciu. 5 z ramienia polskiej strony i 5 z ramienia czeskiej strony ERN. Ponadto kaźda strona narodowa ERN proponuje jednego człnka-zastępcę z prawem głosu. Żaden z człnkwn EKS nie moźe być jednocześnie ekspertem oceniającym projekty. Proces oceny musi być oddzielony od procesu wyboru mikroprojektwn.
 - a) człnkami uprawnionymi do głosowania z ramienia strony czeskiej są:
 - 1 przedstawiciel Urzędu Krajskiego Kraju Libereckiego
 - 3 przedstawiciele gmin, miast i organizacji non-profit z obszaru ERN delegowani przez Euroregion Nisa
 - Zarządzający FM czeskiej strony Euroregionu Nisa
 - b) człnkami uprawnionymi do głosowania z ramienia strony polskiej są:
 - 4 przedstawiciele gmin, miast, powiatwn, województwa dolnośląskiego i organizacji non-profit wybranych przez polsk część ERN.
 - Zarządzający FM polskiej strony ERN
 - c) człnkwn z prawem głosu oraz zastępcwn zatwierdzają organy wykonawcze Euroregionu Nisa (Konwent i Rada).
- 2) Człnkowie z głosem doradczym i obserwatorzy, którzy są obligatorycznie zapraszani na posiedzenia EKS, są:
 - przedstawicielami Instytucji Zarządzającej Programu (MRR RCz)
 - przedstawicielami Instytucji Krajowej Programu (MIR RP)
 - przedstawicielami Centrum Rozwoju Regionalnego Republiki Czeskiej (kontroler w myřl art. 23),
 - przedstawicielami Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wroclawiu (kontroler w myřl art. 23).

Instytucje te nominuj i zatwierdzają swoich przedstawicieli na posiedzenia EKS.
- 3) W posiedzeniu uczestnicz ponadto polscy i czescy pracownicy Zarządzającego FM oraz tłumacz.
- 4) Moźliwy jest takźe udział ekspertwn merytorycznych. Uczestnicz oni w omówieniu tylko tego mikroprojektu, do którego zostali zaproszeni.

Článek 3

Předsednictví

- 1) Funkce předsedy se ujímají Správci FM vedoucího partnera nebo Partnera. Předsedové se při zasedáních v předsednictví střídají. Předsedové byli řádně zvoleni výkonnými orgány ERN.
- 2) Předseda svolává a řídí zasedání EŘV v souladu s Jednacím řádem, zadává úkoly pracovníkům Správcům FM, rozhoduje o zahájení oběžného řízení, odsouhlasuje a podepisuje Zápis z jednání a zajišťuje plnění rozhodnutí EŘV prostřednictvím pracovníkům Správců FM.
- 3) Úřadující předseda vykonává svou funkci až do dne odeslání zápisu z EŘV, které vedl. Zápis musí být odsouhlasený členy EŘV a předsedou podepsán. Od následujícího dne přebírá předsednictví Správce FM druhé strany.

Článek 4

Úkoly EŘV

- 1) EŘV rozhoduje o finanční podpoře mikroprojektu. Přitom jsou EŘV k rozhodnutí předkládány pouze ty mikroprojekty, jejichž způsobilost získat podporu byla hodnocena hodnotiteli před zasedáním EŘV.
- 2) Rozhoduje o podmínkách, za kterých může být mikroprojekt přijat k financování, včetně úpravy mikroprojektu nebo snížení dotace.
- 3) Pozastavuje projednání mikroprojektů, u kterých je nutné vyjasnění nepřesností.
- 4) Zamítá nevhodné mikroprojekty.
- 5) Schvaluje závažné změny mikroprojektů v průběhu jejich realizace.
- 6) Stanovuje harmonogram svých zasedání.
- 7) Navrhuje a projednává případné změny Základních dokumentů FM.

Článek 5

Zasedání EŘV a proces rozhodování

- 1) EŘV jedná na podporovaném území dle čl. 1. odst. 2
- 2) Jednání EŘV se konají zpravidla 3x ročně podle plánu, který si EŘV schválil při svém zasedání, a který byl po té prostřednictvím Správců FM zveřejněn.
- 3) Úřadující předseda může svolat mimořádné zasedání na písemnou a odůvodněnou žádost jednoho nebo více členů EŘV s hlasovacím právem nebo z podnětu pozorovatelů zastupujících ŘO, NO nebo kontrolní orgány.
- 4) EŘV může jednat a usnášet se pouze v souladu s Jednacím řádem.
- 5) Jednání Euroregionálního řídicího výboru jsou neveřejná. Účastníci jednání nesmějí použít žádné důvěrné informace a podklady poskytnuté pro činnost EŘV k jiným účelům, než k těm, které jsou přímo spojeny s činností EŘV.

Artykuł 3

Przewodnictwo

- 1) Funkcję przewodniczącego pełni Zarządzający FM Partnera Wiodącego lub Partnera. Przewodniczący zmieniają się w roli przewodniczącego poszczególnych posiedzeń. Przewodniczący zostali wybrani w sposób prawidłowy przez organy wykonawcze ERN.
- 2) Przewodniczący zwołuje i kieruje posiedzeniem EKS zgodnie z Regulaminem, zleca zadania do wykonania pracownikom Zarządzającym FM, podejmuje decyzję o rozpoczęciu procedury obiegowej, zatwierdza i podpisuje Protokół z posiedzenia oraz zapewnia realizację decyzji EKS za pośrednictwem pracowników Zarządzających FM.
- 3) Urzędujący przewodniczący pełni swoją funkcję do dnia wysłania protokołu z posiedzenia EKS, któremu przewodniczył. Protokół musi być zatwierdzony przez członków i podpisany przez przewodniczącego. Od następnego dnia przewodnictwo przejmuje Zarządzający FM z drugiej strony.

Artykuł 4

Zadania EKS

- 1) EKS podejmuje decyzje w sprawie dofinansowania mikroprojektu. EKS otrzymuje do podjęcia decyzji tylko te mikroprojekty, których kwalifikowalność do otrzymania dofinansowania została stwierdzona w drodze oceny dokonanej przez ekspertów przed posiedzeniem EKS.
- 2) Decyduje o warunkach, na jakich mikroprojekt może być zarekomendowany do dofinansowania, w tym o zmianach mikroprojektu lub pomniejszeniu dofinansowania.
- 3) Wstrzymuje omawianie mikroprojektów, w przypadku których należy wyjaśnić nieścisłości.
- 4) Odrzuca nieodpowiednie mikroprojekty.
- 5) Zatwierdza istotne zmiany mikroprojektów w trakcie ich realizacji.
- 6) Określa harmonogram swoich posiedzeń.
- 7) Proponuje i omawia ewentualne zmiany podstawowych dokumentów FM.

Artykuł 5

Posiedzenia EKS i proces podejmowania decyzji

- 1) EKS działa na obszarze wsparcia, o którym mowa w art. 1 ust. 2.
- 2) Posiedzenia EKS odbywają się zazwyczaj 3x w roku według planu zatwierdzonego przez EKS na posiedzeniu i następnie opublikowanego przez Zarządzających FM.
- 3) Urzędujący przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie EKS na pisemny i uzasadniony wniosek jednego lub kilku członków EKS z prawem głosu lub z inicjatywy obserwatorów reprezentujących IZ, IK lub organy kontroli.

- 6) Členové s hlasovacím právem a náhradní členové obdrží před prvním zasedáním EŘV pro dobu svého členství Jmenovací listinu.
- 7) Správci FM koordinují přípravu, realizaci a vyhodnocení zasedání EŘV. Jménem úřadujícího předsedy zvou e-mailem členy EŘV na zasedání, a to nejpozději 15 pracovních dnů předem.
- 8) Podklady pro jednání * (pro členy EŘV) k jednotlivým mikroprojektům jsou k dispozici v systému MS2014+.
- 9) Správci FM rozesílají e-mailem nejpozději do 5 pracovních dnů před zasedáním EŘV hodnocení mikroprojektů (hodnocení kvality - vypracované českými a polskými hodnotiteli a hodnocení přeshraničního dopadu a přeshraniční spolupráce – vypracované pracovníky Správce).
- Dále mohou rozesílat:
- návrhy usnesení, která se týkají změn v již probíhajících mikroprojektech
 - návrhy usnesení k vlastním mikroprojektům ERN, pokud mají být projednávány
 - informace a připomínky ŘO, NO a kontrolních orgánů
- 10) Členové EŘV s právem hlasovacím mohou provádět výběr mikroprojektů mezi mikroprojekty doporučenými experty.
- mikroprojekt, který nezískal ve fázi hodnocení experty 60 bodů, nemůže EŘV schválit k podpoře
 - mikroprojekt, který získal 60 bodů a více může být hlasujícími členy EŘV schválen k podpoře, schválen s podmínkami nebo také zamítnut
- 11) Před začátkem schůze je členům EŘV předložen ranking list mikroprojektů, který byl vypracován na základě výsledků hodnocení provedeného hodnotiteli, přičemž při výběru mikroprojektů se postupuje od nejlépe hodnoceného mikroprojektu.
- 12) Předseda zahajuje, řídí a ukončuje zasedání. Na začátku jednání předseda zkontroluje usnášenischopnost. EŘV je usnášenischopný, když je přítomno nejméně 6 členů s hlasovacím právem, a to 3 z každé národní strany.
- 13) Před přijetím každého rozhodnutí předseda zrekapituluje návrh na usnesení. Pokud budou předloženy pozměňující návrhy, hlasuje se nejprve o těchto návrzích.
- 14) Rozhodnutí týkající se předmětu usnesení probíhá na většinovém principu. Každý člen s hlasovacím právem má jeden hlas. Čeští a polští členové s hlasovacím právem hlasují společně, bez rozdělení na národní delegace.
- Usnesení je schváleno, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina všech členů EŘV s hlasovacím právem, tedy nejméně 6.
 - shoda hlasů nebo menšina hlasů pro předmět usnesení znamená jeho zamítnutí
- 4) EKS může obradovat i podejmovat uchwały wyłącznie zgodnie z Regulaminem.
- 5) Posiedzenia EKS są zamknięte. Uczestnicy posiedzenia nie mogą wykorzystać żadnych poufnych informacji i materiałów udostępnionych do celów funkcjonowania EKS w innych celach aniżeli tych, które są bezpośrednio związane z działalnością EKS.
- 6) Członkowie z prawem głosu i członkowie-zastępcy otrzymują przed pierwszym posiedzeniem EKS na czas swojego członkostwa Akt Mianowania.
- 7) Zarządzający FM koordynują przygotowanie, realizację i podsumowanie posiedzenia EKS. W imieniu urzędującego przewodniczącego zapraszają e-mailem członków EKS na posiedzenie z wyprzedzeniem co najmniej 15 dni roboczych.
- 8) Materiały na posiedzenie (dla członków EKS) dot. poszczególnych mikroprojektów są dostępne w systemie MS2014+.
- 9) Zarządzający FM przekazują e-mailem najpóźniej na 5 dni roboczych przed posiedzeniem EKS oceny mikroprojektów (ocenę jakości sporządzoną przez polskich i czeskich ekspertów oraz ocenę wpływu transgranicznego oraz współpracy transgranicznej – sporządzoną przez pracowników Zarządzającego FM).
- Ponadto mogą przekazać:
- projekty uchwał, które dotyczą zmian w realizowanych już mikroprojektach,
 - projekty uchwał dot. własnych mikroprojektów ERN, jeżeli mają być omawiane
 - informacje i uwagi IZ, IK i organów kontroli.
- 10) Członkowie EKS z prawem głosu mogą dokonywać wyboru mikroprojektów spośród mikroprojektów zarekomendowanych przez ekspertów.
- mikroprojekt, który na etapie oceny dokonywanej przez ekspertów nie otrzymał 60 punktów, nie może być zatwierdzony przez EKS do dofinansowania,
 - mikroprojekt, który otrzymał co najmniej 60 punktów, może zostać przez członków EKS z prawem głosu zatwierdzony do dofinansowania, zatwierdzony z warunkami lub odrzucony.
- 11) Przed rozpoczęciem obrad członkowie EKS otrzymują listę rankingową mikroprojektów, opracowaną w oparciu o wyniki oceny przeprowadzonej przez ekspertów, przy czym proces wyboru mikroprojektów rozpoczynany jest od najlepiej ocenionego mikroprojektu.
- 12) Przewodniczący rozpoczyna, kieruje i zamyka posiedzenie. Na początku posiedzenia przewodniczący sprawdza zdolność do podejmowania uchwał. EKS jest zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli obecnych jest co najmniej sześciu członków z prawem głosu, po trzech z każdej strony narodowej.
- 13) Przed przyjęciem każdej decyzji przewodniczący podsumowuje projekt uchwały. Jeżeli zostaną zgłoszone wnioski zmieniające, głosowanie w ich sprawie przeprowadzane jest w pierwszej kolejności.

Článek 6

Podjatost

- 1) V případě podjatosti člena s hlasovacím právem nesmí se tento vyjadřovat k žádné fázi hodnocení, diskuze a nesmí hlasovat o příslušném mikroprojektu. Podjatost musí být nahlášena, vysvětlena a zaprotokolována před dotčeným předmětem jednání.
- 2) Za podjatost se považuje, když člen s hlasovacím právem: je v dané době sám žadatelem, projektovým partnerem, nebo je v osobním, zaměstnaneckém nebo finančním vztahu s projektovým partnerem
- 3) Za střet zájmů se nepovažuje, pokud se trvalé bydliště hlasujícího člena EŘV shoduje se sídlem projektového partnera.
- 4) Každý člen EŘV podepíše pro dobu trvání členství v Euroregionálním řídicím výboru Čestné prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti. Totéž prohlášení podepisují rovněž účastníci vyjmenovaní v čl. 2 bodech 3 a 4.

Článek 7

Hodnotitelé a hodnocení mikroprojektů

- 1) Mikroprojekty hodnotí odborníci vybraní podle jednotných pravidel, která byla dohodnuta euroregiony a schválena ŘO a NO.
- 2) Výběr hodnotitelů nesmí vést ke střetu zájmů. Hodnotitel nesmí být sám žadatelem a nesmí mít s žadatelem personální či finanční vazby. Nesmí být zaměstnancem žadatele ani členem jeho orgánů.
- 3) Výběr hodnotitelů provádí Správci FM Vedoucího partnera i Partnera a seznam hodnotitelů po té schvalují výkonné orgány obou Správců FM.
- 4) Správci FM mají povinnost zajistit vyškolení hodnotitelů.
- 5) Proces hodnocení musí být oddělen od procesu výběru mikroprojektů; hodnotitel nesmí být členem EŘV a člen EŘV nesmí být hodnotitelem.

Článek 8

Oběžná procedura

Provedení Oběžné procedury:

- 1) Úřadující předseda může rozhodnout o zahájení Oběžné procedury. Oběžná procedura nebude běžně používána pro výběr mikroprojektů. Pokud by se pro výběr mikroprojektů přesto použila, musejí tento postup Správci zdůvodnit Řídicímu a Národnímu orgánu. Celý proces Oběžné procedury na pokyn předsedy administrují Správci FM.
- 2) Všichni členové EŘV obdrží od Správce FM podklady nutné pro hlasování. Hlasuje se stejným způsobem jako při zasedání EŘV. Členové EŘV musí zaslat svá stanoviska zpět do 10 pracovních dnů od dodání dokumentace. Hlasy doručené po lhůtě a zdržení se hlasování se při vypracování

14) Decyzja dotycząca przedmiotu uchwały podejmowana jest na zasadzie większości. Każdy członek z prawem głosu ma jeden głos. Polscy i czescy członkowie z prawem głosu głosują wspólnie, bez podziału na delegacje narodowe.

- a) uchwała zostaje przyjęta, jeżeli za jej przyjęciem głosuje większość wszystkich członków EKS z prawem głosu, czyli co najmniej 6,
- b) zgodna liczba głosów lub mniejszość głosów dla przedmiotu uchwały oznacza jej odrzucenie.

Artykuł 6

Bezstronność

- 1) W razie braku bezstronności członka z prawem głosu nie może on wypowiadać się w sprawie żadnego etapu oceny, uczestniczyć w dyskusji i nie może głosować w sprawie danego mikroprojektu. Brak bezstronności musi zostać zgłoszony, wyjaśniony i zaprotokołowany przed rozpoczęciem omawiania danego przedmiotu obrad.
- 2) Za brak bezstronności uważa się sytuację, gdy członek z prawem głosu: jest w danym czasie sam wnioskodawcą, partnerem projektu lub jest personalnie, służbowo lub finansowo powiązany z partnerem projektu.
- 3) Za konflikt interesów nie uważa się sytuacji, gdy stałe miejsce zamieszkania członka EKS z prawem głosu zgodne jest z siedzibą partnera mikroprojektu.
- 4) Każdy członek EKS na czas swojego członkostwa w Euroregionalnym Komitecie Sterującym podpisuje Oświadczenie o bezstronności i zachowaniu tajemnicy. Takie samo oświadczenie podpisują również uczestnicy, o których mowa w art. 2 pkt. 3 i 4.

Artykuł 7

Eksperci i ocena mikroprojektów

- 1) Mikroprojekty oceniane są przez ekspertów wybranych w oparciu o jednolite zasady, które zostały uzgodnione przez euroregiony i zatwierdzone przez IZ i IK.
- 2) Wybór ekspertów nie może powodować konfliktu interesów. Ekspert nie może być wnioskodawcą i nie może być z wnioskodawcą powiązany personalnie i/lub finansowo. Nie może być pracownikiem wnioskodawcy ani członkiem jego organów.
- 3) Ekspertów wybierają Zarządzający FM Partnera Wiodącego i Partnera, po czym listę ekspertów zatwierdzają organy wykonawcze obu Zarządzających FM.
- 4) Zarządzający FM zobowiązani są do zapewnienia przeszkolenia ekspertów.
- 5) Proces oceny musi być oddzielony od procesu wyboru mikroprojektów; ekspert nie może być członkiem EKS a członek EKS nie może być ekspertem.

společného stanoviska nebudou zohledňovat.

- 3) Správce FM rozešle zápis o hlasování a jeho výsledcích všem členům EŘV.

Článek 9

Odvolání

- 1) Proti rozhodnutí EŘV se lze odvolat k odvolací komisi tvořené zástupci národních Správců.

Článek 10

Další ujednání

- 1) Jednání Řídícího výboru jsou vedena v českém a polském jazyce. Písemné podklady a zápis z jednání se rozesílají v mateřském jazyce.
- 2) Jednací řád včetně příloh a změn stejného významu existuje v české a polské jazykové verzi.

Tento Jednací řád vstupuje v platnost dne: 1. 7. 2016

Artykuł 8

Procedura obiegową

Przeprowadzenie procedury obiegową:

- 1) Urzędujący przewodniczący może podjąć decyzję o rozpoczęciu procedury obiegową. obiegową nie będzie stosowana dla wyboru mikroprojektów. Jeżeli jednak mimo to zostanie zastosowana do wyboru. Co do zasady procedura mikroprojektów, Zarządzający FM powinni przedstawić Instytucji Zarządzającej i Instytucji Krajowej uzasadnienie jej zastosowania. Obsługę administracyjną całego procesu procedury obiegową na polecenie przewodniczącego wykonują Zarządzający FM.
- 2) Wszyscy członkowie EKS otrzymują od Zarządzającego FM materiały niezbędne do głosowania. Głosowanie odbywa się w taki sam sposób jak na posiedzeniu EKS. Członkowie EKS muszą odesłać z powrotem swoje stanowiska w ciągu 10 dni roboczych od dostarczenia dokumentacji. Głosy przekazane po upływie terminu oraz głosy wstrzymujące się od głosowania nie są uwzględniane podczas opracowywania wspólnego stanowiska.
- 3) Zarządzający FM wysyła protokół z głosowania i jego wynikach do wszystkich członków EKS.

Artykuł 9

Odwołanie

- 1) Od decyzji EKS można złożyć odwołanie do komisji odwoławczej, w której skład wchodzi przedstawiciele narodowych Zarządzających FM.

Artykuł 10

Pozostałe uzgodnienia

- 1) Posiedzenia EKS prowadzone są w języku polskim i czeskim. Materiały pisemne oraz protokół z posiedzenia wysyłane są w języku ojczystym.
- 2) Regulamin oraz jego załączniki i zmiany o takim samym znaczeniu opracowane są w języku polskim i czeskim.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem: 1. 7. 2016 r.